

**Региональная общественная организация инвалидов «Перспектива»
АНО «Межрегиональный ресурсный центр «Доступный мир»**

**УЧАСТИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБЩЕСТВЕННЫХ
ОБЪЕДИНЕНИЙ ИНВАЛИДОВ В ПАСПОРТИЗАЦИИ
И СОГЛАСОВАНИИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ
О ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ
ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ**

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

*Подготовлено в рамках реализации проекта
«Снижение дискриминации в отношении
людей с инвалидностью в России»*

**МОСКВА
Санкт-Петербург
2017**

Участие представителей общественных объединений инвалидов в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг. Методическое пособие. Автор - составитель **Т.Н.Шеломанова**, – Москва - Санкт-Петербург: РООИ «Перспектива» - МРЦ «Доступный мир», 2017. - 32 с.

В настоящем пособии кратко изложены современные подходы к решению вопросов доступности для инвалидов объектов и услуг с участием общественных объединений инвалидов на основе анализа федеральных нормативных правовых документов, а также опыта некоторых субъектов Российской Федерации. В пособии представлены рекомендации по взаимодействию органов власти и организаций с общественными объединениями инвалидов для обеспечения участия их представителей в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности объектов и услуг. Предложены примерные формы документов для использования в этой работе, в том числе: реестр общественных объединений инвалидов, положение о полномочном представителе, форма доверенности, подтверждающая полномочия, примерный акт согласования управленческого решения, а также примерная программа подготовки представителей общественных объединений инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг.

Методическое пособие адресовано руководителям и специалистам общественных объединений инвалидов, а также руководителям и специалистам органов власти и организаций различных ведомств, вовлеченных в решение вопросов доступности для инвалидов объектов и услуг.

© РООИ «Перспектива» (<https://perspektiva-inva.ru>)

© Межрегиональный ресурсный центр «Доступный мир» (<http://rehabresource.ru>)

*Копирование и тиражирование возможно при условии сохранения первичного текста и ссылок на источник.
Использование в коммерческих целях недопустимо.*

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
I. Нормативная правовая основа участия общественных объединений инвалидов в решении вопросов доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг	6
II. Региональный опыт нормативного правового регулирования и организации работы по формированию доступной среды с участием общественных объединений инвалидов	12
III. Рекомендации по взаимодействию органов власти и организаций с общественными объединениями инвалидов для обеспечения участия их представителей в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг	16
ПРИЛОЖЕНИЯ	18
1. Реестр общественных объединений инвалидов, направляющих полномочных представителей для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг (примерная форма)	19
2. Примерное положение о полномочном представителе общественного объединения инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг	20
3. Доверенность на представление интересов общественного объединения инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг (примерная форма)	24
4. Примерная программа подготовки представителей общественных объединений инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг	26
5. Акт согласования управленческого решения о доступности для инвалидов объектов и услуг (примерная форма)	29

ВВЕДЕНИЕ

Настоящее пособие подготовлено в рамках проекта «Снижение дискриминации в отношении людей с инвалидностью в России», который разработан и реализован (с сентября 2016 по март 2017 года) Региональной общественной организацией инвалидов «Перспектива» (РООИ «Перспектива», Москва, председатель правления Роза Денис Мишель).

Автор-составитель настоящего пособия Шеломанова Татьяна Николаевна – директор АНО «Межрегиональный ресурсный центр «Доступный мир» (Санкт-Петербург) выступила в указанном проекте в качестве эксперта по вопросам формирования доступной среды для инвалидов и других маломобильных граждан.

В проекте приняли участие представители общественных организаций инвалидов из 8 субъектов Российской Федерации:

- Москвы (РООИ “Перспектива”: Субботина Марина Сергеевна, Кушаков Артур Геннадиевич, Нгуен Линь Хонг);

- Архангельской области (Архангельское отделение ВОГ, Шинкарева Елена Юрьевна);

- Воронежской области (ВРООИ «Искра надежды»: Шаталова Татьяна Викторовна);

- Мурманской области (МРООДИР "Дети-Ангелы Мурмана": Кошевич Оксана Вячеславовна);

- Нижегородской области (НРООИ «Инватур»: Балыкин Дмитрий Георгиевич; НРООПДиМ «Верас»: Любимова Роза Сенбиевна);

- Самарской области (СГООИК “Ассоциация Десница”: Хесина Анна Ивановна);

- Ставропольского края (СГООИ “Вольница”: Перепада Сергей Михайлович);

- Пермского края (ПРОБО «Общество помощи лицам с расстройствами аутистического спектра» Ларионова Мария Александровна).

Большинство участников проекта – специалисты с высшим юридическим образованием и многолетним опытом работы, в том числе в общественных организациях инвалидов.

В рамках проекта Т.Н.Шеломановой был подготовлен и проведен для его участников курс образовательных вебинаров «Организация обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг в современных условиях. Участие представителей общественных организаций инвалидов в решении вопросов доступности».

Хотелось бы выразить благодарность Марине Субботиной, Артуру Кушакову, Сергею Прушинскому и Игорю Кипчатову (РООИ «Перспектива») за организацию вебинаров; всем участникам вебинаров - за активность и проявленный интерес к обсуждаемой тематике.

Все участники проекта подчеркнули важность повышения уровня компетенций представителей общественных объединений инвалидов, а также развития их стабильной методической и консультативной поддержки по вопросам доступности. При подготовке заданий к вебинарам они поделились опытом нормативного правового регулирования и организации работы по вопросам доступности в своих регионах, в том числе опытом участия общественных объединений инвалидов в контроле за деятельностью различных учреждений по созданию условий доступности для инвалидов объектов и услуг.

По результатам вебинаров и проекта в целом подготовлено это пособие, которое содержит краткий анализ нормативных правовых актов федерального уровня как основы участия общественных объединений инвалидов в решении вопросов доступности; в нем представлен региональный опыт нормативного правового регулирования и организации работы по формированию доступной среды с участием общественных объединений инвалидов (по данным участников проекта); даны рекомендации по взаимодействию органов власти и организаций с общественными объединениями инвалидов для обеспечения участия их представителей в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг.

В пособии представлены авторские предложения по документационному обеспечению этой работы, в частности, предложены: примерная форма реестра общественных объединений инвалидов, направляющих полномочных представителей для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг; примерное положение о полномочном представителе общественного объединения инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений; форма доверенности на представление интересов общественного объединения инвалидов; примерная форма акта согласования управленческого решения о доступности для инвалидов объектов и услуг. Предложена также программа (рекомендуемый перечень вопросов) для подготовки представителей общественных объединений инвалидов с целью обеспечения их компетентного участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг.

Отзывы и предложения по содержанию данного пособия можно адресовать автору по электронной почте shelomtn@mail.ru.

Раздел I

Нормативная правовая основа участия общественных объединений инвалидов в решении вопросов доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг *(федеральный компонент)*

Согласно положениям Конвенции о правах инвалидов (далее - Конвенция)¹, инвалиды должны иметь **равные возможности** для реализации своих прав и свобод **во всех сферах жизнедеятельности**, в том числе равное право на получение **всех необходимых социальных услуг** для удовлетворения своих нужд в различных сферах жизнедеятельности. При этом, взаимодействие лиц с устойчивыми физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями с различными барьерами окружающей среды может мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими. Поэтому среди основных принципов деятельности государств, правительств, всех институтов общества, Конвенцией определены принципы доступности, равенства возможностей, полного и эффективного вовлечения и включения инвалидов в общество, в том числе путем выявления и устранения средовых и отношенческих барьеров.

Конвенцией (пункт 3 статьи 4) также предусмотрено **привлечение инвалидов, в том числе через представляющие их организации, к участию в принятии решений по вопросам, касающимся инвалидов**, при разработке и применении законодательства и иных решений. Согласно современному российскому законодательству, эти положения учитываются в разрабатываемых и реализуемых нормативных документах, программах, иных управленческих решениях на всех уровнях: федеральном, региональном, муниципальном и на уровне конкретных учреждений и организаций.

В Российской Федерации в связи с ратификацией Конвенции наступил новый этап формирования доступной для инвалидов среды жизнедеятельности, который ознаменовался принятием обширного пакета нормативных правовых документов федерального, регионального и муниципального уровня, а также новыми подходами к организации работы всех органов власти, всех учреждений и организаций, предоставляющих услуги гражданам, в том числе инвалидам и другим маломобильным группам населения. Так, 1 января 2016 года вступил в действие

¹ Конвенция о правах инвалидов. Принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 года (ратифицирована Российской Федерацией 03.05.2012).

Федеральный закон от 1 декабря 2014 года №419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» (далее – Федеральный закон №419-ФЗ), и начался новый этап реализации государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы»² (далее – Государственная программа).

Во исполнение федерального закона от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями, внесенными Федеральным законом №419-ФЗ) федеральными отраслевыми органами власти разработаны, согласованы с Минтрудом России и утверждены отраслевые **порядки обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в установленных сферах деятельности, а также оказания им при этом необходимой помощи** (далее – Порядки). Они также вступили в действие 1 января 2016 года. Этими Порядками предусмотрено, в частности, формирование во всех организациях, предоставляющих услуги в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов, комиссий по обследованию и паспортизации объектов и предоставляемых услуг с формированием Паспорта доступности и с разработкой управленческих решений, направленных на поэтапное повышение показателей доступности для инвалидов объектов и услуг. Отраслевыми Порядками также предложено включить в **состав комиссий по паспортизации представителей общественных объединений инвалидов** (по согласованию с ними), осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, где расположен объект, на котором планируется проведение обследования и паспортизации.

В соответствии с положениями Конвенции и современного федерального законодательства, принципиально различно решаются проблемы обеспечения доступности:

- **новых объектов**, введенных в результате проектирования и строительства, реконструкции, капитального ремонта (после 1 июля 2016 года);
- **действующих объектов** (до их капитального ремонта и реконструкции).

В первом случае применяются требования обязательных к исполнению нормативно-технических документов в проектировании и строительстве³ в соответствии с принципами «универсального дизайна»⁴.

² Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы» утверждена Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 №1297.

³ Согласно Перечню национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение

Во втором случае, с учетом принципа «разумного приспособления»⁵ организуется приемлемый вариант обеспечения доступности предоставляемых услуг на существующем объекте путем:

- обеспечения доступа инвалидам к месту предоставления услуг;
- предоставления необходимых услуг по месту жительства инвалида (в ином месте пребывания его);
- предоставления услуг в дистанционном режиме (если это возможно).

Применение принципа «разумного приспособления» с обеспечением доступа инвалидам к местам предоставления услуг подлежит согласованию с общественными объединениями инвалидов. Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (статьей 15) предусмотрено согласование «с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения...», мер для обеспечения доступа инвалидам к месту предоставления услуги (услуг), когда объект невозможно полностью приспособить с учетом их потребностей (до его реконструкции или капитального ремонта), в том числе с помощью персонала (сотрудников) организации. При этом, решение об организации помощи инвалидам на объекте персоналом учреждения (организации) обеспечивается комплексом мероприятий. Они подтверждаются локальными организационно-распорядительными документами, которыми, в частности, закрепляются ответственные лица за организацию и оказание помощи инвалидам на объекте; утверждается порядок такой работы; организуется инструктирование или обучение персонала учреждения (организации) Информация об этом доводится до сведения потребителей в доступной форме (на сайте организации, других информационных ресурсах).

Федеральным законом №419-ФЗ и отраслевыми Порядками предусмотрено осуществление всеми органами власти и организациями инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг в соответствии. **Представители общественных объединений инвалидов могут привлекаться и к проведению инструктирования персонала организаций.**

требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521.

⁴ Универсальный дизайн - дизайн предметов, обстановок, программ и услуг, призванный их сделать в максимально возможной степени пригодными к использованию для всех людей; универсальный дизайн не исключает ассистивные устройства для конкретных групп инвалидов, где это необходимо (статья 2 Конвенции о правах инвалидов).

⁵ Разумное приспособление - внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и коррективов, не становящихся несоразмерным и неоправданным бременем - в целях обеспечения реализации инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод (статья 2 Конвенции о правах инвалидов).

Согласно Федеральному закону №419-ФЗ (пункт 4 статьи 26) органы власти всех уровней (федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления) разработали, утвердили и реализуют, начиная с 1 января 2016 года, в сферах установленной деятельности **Планы мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг («дорожные карты»)** на установленный ими **переходный период**. В соответствии с утвержденными постановлением Правительства РФ от 17.06.2016 №599 Правилами, разработка этих планов («дорожных карт») проводится в отношении объектов следующих сфер: социальной защиты населения, труда и занятости, здравоохранения, образования, культуры, транспорта, связи и информации, физической культуры и спорта, торговли, жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства. Этими Правилами также определено, что органы власти всех уровней обеспечивают **привлечение представителей общественных объединений инвалидов к разработке проектов планов мероприятий и их общественное обсуждение**.

Согласно отраслевым Порядкам обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг, **планы мероприятий («дорожные карты»)** по повышению значений показателей доступности, **формируются (корректируются) с учетом** результатов оценки соответствия уровня доступности для инвалидов объектов и услуг (с использованием предложенных отраслевыми Порядками показателей доступности), на основании представленных **Паспортов доступности**.

Государственная программа и программы субъектов Российской Федерации предусматривают реализацию комплекса мероприятий, позволяющих обеспечить беспрепятственный доступ к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН. Государственной программой определены приоритетные сферы жизнедеятельности инвалидов и других МГН: **здравоохранение, культура, транспортная и пешеходная инфраструктура, информация и связь, образование, социальная защита, занятость, спорт и физическая культура**. При этом, **приоритетные объекты**, с учетом отраслевой принадлежности, определяются субъектами Российской Федерации с участием **представителей региональных общественных объединений инвалидов**.

В качестве инструмента реализации Государственной программы и программ субъектов Российской Федерации, нацеленных на достижение показателей Государственной программы, для объективной оценки состояния доступности объектов и услуг для инвалидов, разработки и обоснования управленческих решений по повышению показателей их доступности за счет средств указанных программ, Минтрудом России была разработана и используется субъектами Российской Федерации

«Методика, позволяющая объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения, с возможностью учета региональной специфики»⁶ (далее – Методика паспортизации).

Результаты паспортизации объектов и услуг являются **основанием для разработки и реализации управленческих решений** не только на уровне конкретного объекта, но и на территориальном уровне (муниципальном, региональном, федеральном), в том числе при разработке планов мероприятий по поэтапному повышению показателей доступности объектов и услуг («дорожных карт»), и их «финансового инструмента» - программ, нацеленных на повышение показателей доступности объектов и услуг, на достижение показателей Государственной программы.

Методика паспортизации была разработана до введения в действие Федерального закона №419-ФЗ и отраслевых порядков обеспечения доступности объектов и услуг, а последние, определив обязательность паспортизации объектов и услуг организациями всех отраслей (государственными и негосударственными) для разработки управленческих решений по повышению показателей доступности объектов и услуг, не предложили формы Паспорта доступности, порядка оформления его и управленческих решений по конкретному объекту.

Для решения задач и Государственной программы (и программ субъектов Российской Федерации) в отношении приоритетных объектов в приоритетных сферах жизнедеятельности, и для реализации Федерального закона №419-ФЗ, а также отраслевых Порядков обеспечения доступности объектов и услуг на всех объектах, занимаемых организациями, предоставляющими услуги населению во всех отраслях, была переработана Методика паспортизации (разработана ее актуализированная версия). Актуализированной версией Методики паспортизации предусмотрено формирование единого Паспорта доступности объектов и услуг (и для целей Государственной программы, и во исполнение федерального закона №419-ФЗ и отраслевых Порядков), а также предложена форма **Плана поэтапного повышения уровня доступности объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта объекта»), включающего порядок согласования решений с представителем общественного объединения инвалидов.**

Для организации работы на региональном уровне по паспортизации объектов и услуг, как правило, разрабатывается и утверждается на территории субъекта Российской Федерации соответствующий организационно-распорядительный документ (во исполнение документов федерального уровня). Координацию работ по паспортизации на территории субъекта Российской Федерации осуществляет орган

⁶ Утверждена приказом Минтруда России от 25.12.2012 № 627.

исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующий политику в сфере социальной защиты населения, в порядке, установленном в субъекте Российской Федерации. Координатор (региональный орган социальной защиты населения) готовит проект организационно-распорядительного документа субъекта Российской Федерации об организации и порядке проведения паспортизации на территории субъекта Российской Федерации с учетом положений федеральной Методики паспортизации (актуализированной версии), включая определение сроков и форм представления координатору информации по вопросам паспортизации объектов и услуг исполнительными органами власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления; оказывает им необходимую методическую и консультативную помощь. В региональном документе указывается и **роль представителей общественных объединений инвалидов, и порядок их участия в паспортизации и согласовании управленческих решений по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг.**

Частью 3 статьи 33 Федерального закона №181-ФЗ, предусмотрено: «Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации независимо от организационно-правовых форм и форм собственности **привлекают полномочных представителей общественных объединений инвалидов для подготовки и принятия решений, затрагивающих интересы инвалидов.** Решения, принятые с нарушением этой нормы, могут быть признаны недействительными в судебном порядке».

Для обеспечения участия представителей общественных объединений инвалидов во всех описанных видах деятельности (согласно действующему законодательству) важно установить в субъекте Российской Федерации порядок определения полномочных представителей общественных объединений инвалидов в решении вопросов доступности, порядок их участия в работе по паспортизации и согласовании управленческих решений по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг; а также ознакомить с ними как территориальные общественные объединения инвалидов, так и все органы власти и организации, вовлеченные в решение вопросов доступности для инвалидов объектов и услуг.

Раздел II

Региональный опыт нормативного правового регулирования и организации работы по формированию доступной среды с участием общественных объединений инвалидов *(по данным участников проекта)*

Для решения вопросов участия представителей различных общественных объединений инвалидов (далее – ООИ) в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности объектов и услуг предпринято изучение регионального опыта нормативного правового регулирования и организации этой работы в субъектах Российской Федерации (далее – РФ), вовлеченных в проект.

Изучение проводилось на основе представленных участниками материалов, подготовленных по заданиям эксперта, автора-составителя настоящего пособия, в частности, были запрошены:

- нормативные правовые документы субъектов РФ по вопросам доступности (региональные законы, постановления исполнительных органов власти, в том числе утверждающие региональные программы, «дорожные карты» повышения показателей доступности объектов и услуг; организационно-распорядительные документы по тематике доступности);

- информация о координирующих и совещательных органах с участием ООИ, предметом деятельности которых является в том числе решение вопросов доступности);

- информация об организации контроля исполнения требований доступности в регионе с участием представителей ООИ (включая общественный контроль, независимую оценку качества услуг, развитие в регионе систем добровольной сертификации, продвигаемых ООИ);

- региональные организационно-распорядительные и методические документы, устанавливающие порядок проведения паспортизации объектов и услуг в субъекте РФ;

- информация об организации участия представителей ООИ в паспортизации и согласовании управленческих решений по доступности объектов и услуг в регионе (наличие реестра ООИ – участников паспортизации, порядок отбора и подготовки полномочных представителей ООИ, опыт финансового обеспечения их деятельности) либо предложения по организации такой работы с учетом регионального и личного опыта;

- примеры эффективного информирования потребителей региональными и муниципальными учреждениями о доступности для инвалидов их объектов и услуг (на сайтах организаций, на стендах, в

памятках инвалиду), и примеры проблемных ситуаций (по обращениям инвалидов в ООИ, в органы власти, в организации) в связи с отсутствием необходимой информации или ее недостоверностью;

- информация об опыте участия ООИ в инструктаже персонала организаций различной ведомственной принадлежности по вопросам взаимодействия с инвалидами, в обучении навыкам оказания помощи в преодолении барьеров, в сопровождении различных категорий инвалидов;

- мнение о развитии компетенций специалистов ООИ, об организации их консультативной поддержки по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг; предложения по формату этой работы.

С учетом того, что участники проекта (за исключением одного) не являются представителями региональных подразделений всероссийских ООИ, в проекте и при написании настоящего пособия, была определена задача предложить порядок участия любого ООИ, действующего на соответствующей территории, в паспортизации и согласовании управленческих решений по созданию условий доступности для инвалидов объектов и услуг (как и определено федеральным законом «О социальной защите населения в Российской Федерации»). В связи с этим, важно было понять, готовы ли такие структуры (не федеральные ООИ) к этой работе, какие есть в этом препятствия, в том числе правового, организационного, информационного характера, а также определить достаточность их кадрового потенциала и компетенции в рассматриваемых вопросах.

Анализ представленных участниками проекта материалов по 8 субъектам РФ показал следующее.

Несмотря на то, что практически все участники являются профессиональными юристами с большим опытом работы, они испытывали определенные трудности в поиске тематических нормативных правовых актов и не смогли подобрать необходимый полный пакет действующих в регионах документов. Полагаем, что это может объясняться, с одной стороны, недостаточностью их опыта работы именно в тематике доступности, а, с другой стороны, проблемами региональных информационных ресурсов (отсутствием на них полной структурированной информации либо сложностью ее поиска).

Поэтому, не располагая полным пакетом региональных документов и единообразной системной информацией по обсуждаемой тематике (по данным участников проектных субъектов РФ), полагаем возможным предложить общий анализ представленных ими сведений и мнений, определить основные проблемы, с которыми они столкнулись, изучая состояние нормативного правового и организационного обеспечения работы по формированию доступной среды в своих регионах, в том числе участия ООИ в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг.

Так, подбирая нормативные правовые акты по вопросам доступности в своих регионах, только в 5 субъектах РФ из 8 участники проекта смогли «обнаружить» региональные законы – тематические, по вопросам формирования доступной (безбарьерной) среды. Только в двух из них смогли найти постановления исполнительных органов власти (в одном – конкретизирующее положения регионального закона о мерах по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам; в другом – постановление, утверждающее региональную программу, нацеленную на достижение показателей Государственной программы). Только в половине субъектов РФ (в 4 из 8) участники смогли найти региональные «дорожные карты» - планы мероприятий по повышению показателей доступности объектов и услуг. И лишь один регион представил отдельные тематические приказы региональных исполнительных органов власти (отраслевые).

К сожалению, только половина участников проекта (в 4 регионах из 8 анализируемых) смогли обнаружить документы о координирующих органах с участием представителей ООИ при высших исполнительных органах власти (это совет или координационный совет, а также комиссия по делам инвалидов при губернаторе).

Отвечая на вопрос об организации контроля исполнения требований доступности в регионе с участием представителей ООИ, участники проекта из одного субъекта указали на наличие действующей в течение нескольких лет общественной инспекции; два региона указали на наличие ресурсных центров, занимающихся вопросами доступности, созданных ООИ или действующих с участием ООИ; двое - на опыт привлечения ООИ органами власти для решения конкретных вопросов контроля либо опыт контрольных обследований в рамках реализуемых ООИ проектов; и участник из одного субъекта РФ указал на наличие общественного контроля (со стороны других общественных структур) и на активность в регионе одной из систем добровольной сертификации, продвигаемой ООИ.

На запрос о нормативном правовом обеспечении и организации работы в регионе по паспортизации объектов большинство, а именно представители 6 субъектов РФ из 8, смогли прислать региональные документы (в виде постановлений или распоряжений высших исполнительных органов власти субъектов РФ о проведении паспортизации и о порядке взаимодействия региональных органов власти в этой работе, а также приказов исполнительных органов власти в сфере социальной защиты населения); половина участников (из 4 субъектов) смогли найти и соответствующие документы органов местного самоуправления. И только двое указали на наличие информационных систем с отражением на них сведений о доступности объектов, в том числе по результатам паспортизации.

Большинство участников с сожалением отметили негативный опыт отражения на сайтах организаций информации о доступности объектов и

услуг, об организации помощи инвалидам (а, вернее, просто отсутствие подобной информации даже на сайтах специализированных организаций, в том числе, например, на сайтах учреждений социального обслуживания). Такую информацию участники смогли обнаружить лишь в единичных случаях на сайтах некоторых федеральных структур (МСЭ, ФСС, ВОИ).

Все представители субъектов РФ выразили желание принимать участие в работе по паспортизации и в согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг, готовность повышать уровень компетенции по этим вопросам. Они высказались за необходимость целенаправленного обучения представителей ООИ по вопросам доступности и организацию их системной методической и консультативной поддержки. И, главное, подчеркнули необходимость установления порядка участия представителей различных ООИ в этой работе (не только подразделений всероссийских ООИ и не только участников систем добровольной сертификации, продвигаемых ООИ).

Информация представителей ООИ из субъектов РФ, приглашенных РООИ «Перспектива» к участию в проекте, фактически отражает ситуацию в большинстве субъектов РФ. Представители «не федеральных» ООИ, как правило, оказываются не вовлеченными в процесс согласования управленческих решений, в том числе в деятельность координирующих органов, в процедуры подготовки проектов нормативных правовых актов, в программы подготовки специалистов ООИ для работы по паспортизации объектов и услуг на предмет их доступности и в эту деятельность.

В некоторых регионах, не вовлеченных в проект, есть примеры подготовки перечней ООИ (иногда на основе решений региональных координирующих органов), которые предлагаются органам власти и организациям для привлечения к участию в паспортизации и согласовании управленческих решений по результатам паспортизации. И нам известен единичный случай организации работы специализированного структурного подразделения одной из региональных ООИ (сформированного в результате преобразования общественной инспекции), занимающегося вопросами и контроля, и согласования управленческих решений о доступности объектов и услуг; это подразделение действует на основании положения, утвержденного ООИ, имеет установленную форму акта согласования, а также пользуется методической поддержкой со стороны государственного учреждения, находящегося в ведении регионального органа социальной защиты населения.

Для обеспечения системного подхода в регионах по решению проблемы привлечения полномочных представителей ООИ к паспортизации и согласованию управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг полагаем важным предложить некоторые рекомендации, изложенные в следующих разделах пособия.

Раздел III

Рекомендации по взаимодействию органов власти и организаций с общественными объединениями инвалидов для обеспечения участия их представителей в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг

Для определения порядка участия полномочных представителей общественных объединений инвалидов в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности объектов и услуг рекомендуется на уровне субъекта РФ принять соответствующее решение, согласованное с ведущими территориальными общественными объединениями инвалидов (возможно, на основании решения совещательного органа с участием ООИ).

Этим решением необходимо установить:

- порядок определения полномочных представителей общественных объединений инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности объектов и услуг; возможно, предложить примерное положение о полномочном представителе ООИ;
- перечень (реестр) ООИ, направляющих своих полномочных представителей для этой деятельности, и, при необходимости, порядок расширения перечня (реестра) таких общественных организаций;
- примерные формы документов, в частности, акта согласования с ООИ решений о доступности для инвалидов объектов и услуг;
- рекомендации о содержании программы подготовки специалистов от ООИ; возможно, решение о порядке их подготовки с содействием со стороны органов власти (их подведомственных организаций), об оказании специалистам ООИ методической и консультативной поддержки;
- механизм возможной финансовой поддержки ООИ в развитии этой деятельности, а также оплаты труда специалистов - представителей ООИ.

Принятое решение должно быть доведено до сведения исполнительных органов власти субъекта РФ, органов местного самоуправления, государственных организаций различных отраслей и негосударственных, действующих на территории субъекта РФ – для проведения ими паспортизации своих объектов и предоставляемых услуг, а также для согласования решений с полномочными представителями территориальных ООИ.

Со стороны общественного объединения инвалидов, делегирующего соответствующие полномочия своим представителям, могут быть определены организационные и процедурные аспекты

деятельности полномочных представителей и обеспечения их работы, в том числе:

- утверждено положение о полномочном представителе ООИ или о структурном подразделении, занимающемся вопросами участия в обследовании, в паспортизации объектов, в согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг;

- определен порядок подтверждения полномочий (в виде выдачи доверенности на представление интересов ООИ по указанным вопросам, или соответствующего удостоверения);

- установлен документооборот в организации работы полномочных представителей или структурного подразделения ООИ, занимающегося указанными вопросами (в частности, журнал учета работы представителей ООИ, иные учетные и отчетные формы, форма акта согласования управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг);

- определен порядок подготовки и повышения квалификации (развития компетенций) специалистов из числа членов организации или ее сотрудников для деятельности в качестве полномочных представителей ООИ в решении вопросов доступности объектов и услуг для инвалидов;

- определен порядок предоставления услуг со стороны ООИ, его полномочных представителей на безвозмездной и на платной основе, а также порядок компенсации труда и затрат полномочного представителя ООИ (в том числе транспортных расходов, расходов на связь и приобретение канцелярских товаров, иных средств, или обеспечение ими).

Полномочия могут быть переданы со стороны ООИ не только своим членам или сотрудникам, но и работникам других организаций на основании соответствующих соглашений с этими организациями.

Деятельность по участию в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг может осуществляться на безвозмездной основе (в рамках реализации социально значимых программ и проектов, иных видов поддержки деятельности ООИ, в том числе за счет субсидий, грантов, специальных программ занятости и т.п.), а также на возмездной основе (согласно утвержденному ООИ положению о платных услугах и установленным расценкам). При этом, не следует подменять предложением добровольной сертификации деятельность полномочного представителя ООИ, осуществляемую согласно статьям 15 и 33 Федерального закона №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Реестр общественных объединений инвалидов, направляющих полномочных представителей для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг (примерная форма)

Приложение 2.

Примерное положение о полномочном представителе общественного объединения инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг

Приложение 3.

Доверенность на представление интересов общественного объединения инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг (подтверждение полномочий)

Приложение 4.

Примерная программа подготовки представителей общественных объединений инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг (рекомендуемый перечень вопросов для формирования учебных программ)

Приложение 5.

Акт согласования управленческого решения о доступности для инвалидов объектов и услуг (примерная форма), с приложением

Примерная форма

УТВЕРЖДЕНО

Решением совета (комиссии)
по делам инвалидов при высшем
исполнительном органе власти
субъекта РФ⁷

от «__» _____ 20__ г.

Протокол № _____

**Реестр общественных объединений инвалидов,
направляющих полномочных представителей для участия
в паспортизации и согласовании управленческих решений
о доступности для инвалидов объектов и услуг⁸
(по состоянию на «__» _____ 20__ г.)**

№№ п/п	Наименование общественного объединения инвалидов	Адрес и иные контактные данные (телефон, эл. почта, сайт)	Руководитель организации (фамилия, имя, отчество)	Полномочные представители (ФИО и контактные данные)	Срок действия доверенности
1	2	3	4	5	6

Примечание:

Сформированный Реестр подписывается руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере социальной защиты населения, а также указывается непосредственный исполнитель (Ф.И.О., должность и координаты для связи – телефон, электронная почта – для возможности обращения с вопросами, претензиями, предложениями).

⁷ Указывается наименование координирующего (совещательного) органа при руководителе высшего исполнительного органа власти субъекта Российской Федерации.

⁸ В субъекте Российской Федерации может быть определен порядок формирования Реестра (согласно решению координирующего совещательного органа с участием ООИ). Поэтому в конце таблицы можно указать, например, что «Реестр сформирован согласно Решению Координационного совета (комиссии) по делам инвалидов при высшем исполнительном органе власти субъекта Российской Федерации от «__» _____ 20__ г., протокол № _____»), а затем сформированный Реестр утверждается на одном из следующих заседаний координирующего совещательного органа субъекта РФ.

Формирование Реестра может быть проведено на основе простого заявительного принципа - с указанием в заявке ООИ о готовности следовать требованиям Положения о полномочном представителе (утвердить его в ООИ и исполнять), обеспечивать должный уровень компетенции полномочных представителей по вопросам доступности объектов и услуг, а также обеспечивать достоверность сведений о полномочных представителях и сроках их полномочий.

РЕКОМЕНДОВАНО

Решением совета (комиссии) по делам инвалидов при высшем исполнительном органе власти субъекта РФ⁹

От «__» _____ 20__ г.

Протокол № _____

УТВЕРЖДЕНО

Приказом (распоряжением) руководителя общественного объединения инвалидов¹⁰

от «__» _____ 20__ г.

№ _____

(ПРИМЕРНОЕ) ПОЛОЖЕНИЕ¹¹
О ПОЛНОМОЧНОМ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ ИНВАЛИДОВ
для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений
о доступности для инвалидов объектов и услуг

I. Общие положения

1. Полномочный представитель общественного объединения инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг (далее - полномочный представитель) является лицом, представляющим в соответствии с действующим законодательством интересы общественного объединения инвалидов (далее – ООИ) в решении вопросов доступности для инвалидов объектов и услуг на территории субъекта Российской Федерации¹².

2. Полномочный представитель является членом и (или) сотрудником ООИ, или привлеченным (по соглашению) доверенным лицом, имеет специальную подготовку и обладает необходимыми знаниями и навыками для профессионального решения вопросов доступности для инвалидов объектов и услуг.

3. Полномочный представитель получает соответствующие полномочия от руководителя ООИ на основании приказа по ООИ и доверенности на представление интересов ООИ в решении вопросов доступности объектов и услуг для инвалидов, выданной руководителем ООИ на срок, определяемый руководителем ООИ, но не более срока

⁹ Указывается наименование координирующего (совещательного) органа при руководителе высшего исполнительного органа власти субъекта Российской Федерации.

¹⁰ Указывается наименование общественного объединения инвалидов.

¹¹ Решением координирующего (совещательного) органа принимается «Примерное положение», при утверждении его в ООИ может быть указано «Положение».

¹² Указывается наименование субъекта РФ.

пребывания полномочного представителя в качестве члена и (или) сотрудника ООИ или иного (привлеченного) доверенного лица ООИ.

4. Полномочный представитель непосредственно подчиняется руководителю ООИ (или руководителю профильного структурного подразделения ООИ)¹³. Руководитель ООИ определяет порядок взаимодействия между полномочными представителями и руководством ООИ (руководством профильного структурного подразделения ООИ), взаимодействия с другими подразделениями ООИ, а также с внешними структурами - органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

5. Полномочный представитель осуществляет свою деятельность как на безвозмездной основе в рамках основной (в том числе проектной) деятельности ООИ, так и на возмездной основе в установленном ООИ порядке.

6. Полномочный представитель в своей деятельности руководствуется законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также методическими документами по вопросам социальной защиты инвалидов, формирования доступной среды жизнедеятельности, приказами (распоряжениями) и иными решениями ООИ по предмету деятельности.

II. Основные задачи полномочного представителя

7. Основными задачами полномочного представителя являются:

участие в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг, предоставляемых организациями различной ведомственной принадлежности и различных форм собственности на территории субъекта Российской Федерации;

взаимодействие с органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями на территории субъекта Российской Федерации по вопросам разработки и реализации управленческих решений, направленных на решение вопросов доступности для инвалидов объектов и услуг, контроля исполнения управленческих решений;

осуществление общественного контроля за исполнением требований доступности для инвалидов объектов и услуг, за реализацией управленческих решений, программ и планов по формированию доступной среды жизнедеятельности на территории субъекта Российской Федерации;

разработка и внесение предложений руководству ООИ для обсуждения их на заседании координационного (совещательного) органа субъекта Российской Федерации по вопросам формирования доступной

¹³ При наличии структурного подразделения ООИ, занимающегося вопросами доступности для инвалидов объектов и услуг.

среды, в том числе предложений по совершенствованию работы полномочных представителей ООИ в субъекте Российской Федерации.

III. Функции полномочного представителя

8. Полномочный представитель в целях решения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

принимает участие в паспортизации объектов социальной инфраструктуры в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов по приглашению руководителей организаций различных отраслей и форм собственности;

согласовывает по результатам паспортизации решения о доступности объектов и услуг и решения, направленные на повышение уровня их доступности по принципу разумного приспособления для обеспечения доступа инвалидам к местам предоставления услуг на объектах;

проводит контрольные обследования объектов социальной, транспортной, инженерной инфраструктуры, жилищного фонда, мест приложения труда инвалидов по приглашениям органов власти, по представлениям контролирующих организаций и по инициативе ООИ в порядке общественного контроля за исполнением требований их доступности для инвалидов и контроля исполнения соответствующих программ и планов на территории субъекта Российской Федерации;

участвует в рассмотрении проблемных и конфликтных ситуаций, связанных с решением вопросов доступности для инвалидов объектов и услуг, в т. ч. во взаимодействии с органами власти, контролирующими организациями, прокуратурой, при рассмотрении дел в суде;

консультирует руководителей и специалистов органов власти различных уровней и организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг, по вопросам применения принципов универсального дизайна и разумного приспособления при планировании, выполнении и приемке работ на объектах, по вопросам взаимодействия с инвалидами различных категорий, по вопросам их информационного обеспечения и оказания им необходимой помощи, в т.ч. путем участия в инструктировании персонала учреждений и организаций;

готовит отчетные и аналитические материалы по результатам своей деятельности для представления руководству ООИ, в иные инстанции по поручению руководства ООИ, вносит предложения руководству ООИ по совершенствованию своей работы и по порядку взаимодействия с органами власти и организациями по предмету своей деятельности.

IV. Права полномочного представителя

9. Полномочный представитель имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке (при необходимости, через руководство ООИ) от органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, организаций, находящихся на территории субъекта Российской Федерации, необходимые материалы и информацию для исполнения своих задач и функций;

иметь доступ в установленном порядке (при необходимости, в результате предварительного уведомления или согласования) в органы власти и организации для исполнения своих задач и функций;

подписывать документы, формируемые при обследовании и паспортизации, при оформлении управленческих решений, направленных на обеспечение доступности для инвалидов объектов и услуг, а также по результатам контроля исполнения управленческих решений, программ и планов мероприятий по вопросам доступности объектов и услуг;

пользоваться в установленном порядке средствами связи и информации, транспортными средствами и иным оборудованием, предоставляемым ООИ, для исполнения своих задач и функций;

проходить обучение и повышение квалификации, получать методическую и консультативную поддержку, участвовать в проектах, семинарах, конференциях и иных мероприятиях для развития компетенции по предмету своей деятельности;

участвовать по заданию руководства ООИ в заседаниях совещательных (координирующих) органов, в совещаниях, проводимых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями, по предмету деятельности полномочного представителя;

вносить предложения руководству ООИ по совершенствованию своей работы и деятельности ООИ по вопросам формирования доступной среды, а также соответствующие предложения (по согласованию с руководством ООИ) – в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации.

V. Организация и обеспечение деятельности полномочного представителя

10. Организацию работы полномочного представителя осуществляет руководитель ООИ непосредственно либо через руководителя профильного структурного подразделения (при его наличии), выносит решение о поощрении полномочного представителя или применяет к нему меры дисциплинарного взыскания.

11. Информационное, документационное, материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности полномочного представителя осуществляет ООИ.

Примерная форма

**Доверенность¹⁴
на представление интересов общественного объединения инвалидов
для участия в паспортизации и согласовании управленческих
решений о доступности для инвалидов объектов и услуг**

г. _____ « ____ » _____ 20__ г.¹⁵

Доверитель _____,
(полное наименование ООИ)
зарегистрированный « ____ » _____ 20__ г. по месту нахождения
(дата регистрации)
_____, ОГРН _____, ИНН _____,¹⁶
(адрес места нахождения организации)
в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество руководителя)
действующего на основании _____
(Устава, Положения, Доверенности)

настоящей доверенностью уполномочивает

_____,¹⁷
(должность, фамилия, имя, отчество члена/сотрудника организации)

паспорт серия ____ № _____, выдан «__» _____ 20__ г. _____,
(указываются данные паспорта, когда и кем выдан)
зарегистрированного по месту жительства по адресу _____,

представлять интересы Организации (ООИ) во всех органах государственной власти субъекта Российской Федерации, органах местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, по вопросам формирования доступной среды жизнедеятельности для инвалидов.

¹⁴ Вместе с Доверенностью также может быть оформлено Удостоверение полномочного представителя (сотрудника /или члена) ООИ с фотографией специалиста и с указанием его полномочий, срока их действия.

¹⁵ Указывается место и дата совершения доверенности.

¹⁶ В случае оформления Доверенности на бланке организации, эти данные могут быть указаны на бланке.

¹⁷ Доверенность может быть также выдана не члену и не сотруднику ООИ, а другому лицу, например, сотруднику организации, с которой ООИ заключено соглашение по предмету деятельности, определенному данной доверенностью.

Доверенному лицу предоставляются полномочия участвовать в обследованиях объектов социальной, инженерной, транспортной инфраструктуры, в том числе жилого фонда, мест приложения труда инвалидов, в паспортизации, в согласовании управленческих решений по обеспечению доступности для инвалидов объектов и услуг, в контрольных проверках исполнения управленческих решений, программ и планов по формированию доступной среды, а также подписывать от Организации (ООИ) соответствующие документы, формируемые в процессе осуществления представительских функций.

Доверенность выдана с правом обращения в соответствующие органы и организации по вопросам, связанным с данным поручением, и получения от имени доверителя необходимой информации, справок и документов для исполнения представительских функций по предмету данной доверенности.

Доверенность выдана без права передоверия сроком на _____¹⁸
(указать срок действия доверенности)

Подпись доверенного лица _____ удостоверяю.
(образец подписи доверенного лица)

Руководитель ООИ:

(должность) _____ (подпись) _____
Ф.И.О. лица, выдавшего доверенность

М.П.

¹⁸ Указывается срок действия доверенности (например, на 1 год, на 3 года, или с указанием конкретной даты) Если срок в доверенности не указан, она сохраняет силу в течение года со дня ее совершения (согласно статье 186 Гражданского кодекса Российской Федерации).

**Примерная программа¹⁹
подготовки представителей общественных
объединений инвалидов для участия в паспортизации
и согласовании управленческих решений о доступности
для инвалидов объектов и услуг**

Для обеспечения должного уровня профессионализма в решении вопросов обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг в современных условиях необходима специальная подготовка к этой деятельности полномочных представителей ООИ.

Полагаем возможным предложить пройти эту подготовку в учреждениях дополнительного профессионального образования в виде краткосрочных курсов повышения квалификации по вопросам формирования доступной среды. Также важно, чтобы специалисты, занимающиеся вопросами доступности объектов и услуг, периодически повышали свою квалификацию как на курсах в образовательных организациях, так и самостоятельно путем самообразования, изучения методических материалов, а также участия в тематических семинарах, конференциях, проектах, иных мероприятиях по вопросам доступности.

При формировании дополнительной профессиональной программы повышения квалификации с целью подготовки представителей общественных объединений инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг предлагаем включать в них темы (вопросы) из предложенного перечня.

Перечень основных тем (и вопросов):

Тема: Современные подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг; нормативно-правовая основа.

Вопросы для обсуждения:

- Современная организационная и нормативная правовая основа формирования доступной среды; анализ актуальных нормативных документов (федерального, регионального, местного уровня); участие

¹⁹ Представлен рекомендуемый перечень тем и вопросов для формирования учебных программ.

общественных объединений инвалидов (ООИ) в разработке, согласовании и исполнении нормативных документов;

- Решение вопросов доступности новых объектов и действующих (до их реконструкции или капитального ремонта); организация контроля соблюдения требований доступности (виды и формы контроля, опыт, перспективы), участие ООИ.

Тема: Паспортизация объектов и услуг; оценка доступности; разработка и реализация управленческих решений.

Вопросы для обсуждения:

- Основные категории инвалидов, иных маломобильных граждан (МГН), значимые для них барьеры окружающей среды; пути их устранения (ремонтными работами, техническими средствами, с помощью персонала); выбор решения с учетом мнения ООИ;

- Паспортизация объектов, разработка управленческих решений; формирование и организация работы комиссии по паспортизации; оформление паспорта доступности; разработка и обоснование управленческого решения по обеспечению доступности для инвалидов объекта и услуг; участие представителей ООИ в паспортизации и согласовании управленческих решений.

Тема: Организация работы учреждения по обеспечению доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг с оказанием помощи инвалидам.

Вопросы для обсуждения:

- Организация и документационное обеспечение работы учреждений различной ведомственной принадлежности по созданию условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг; отражение информации о доступности для инвалидов объектов и услуг на сайтах, иных информационных носителях, в индивидуальных памятках для потребителей, в т.ч. для инвалидов и других МГН;

- Задачи персонала учреждений по оказанию помощи и сопровождению инвалидов на объектах; отражение в должностных инструкциях и в программах инструктажа персонала; участие ООИ в решении организационных вопросов, в инструктаже и тренинге навыков персонала, в контроле исполнения организационных управленческих решений.

Тема: Основные требования нормативно-технических документов, порядок их применения; иные средства и способы обеспечения доступности для инвалидов различных видов объектов.

Вопросы для обсуждения:

- Требования к обеспечению доступности объектов и их структурно-функциональных зон в свете актуализированных документов в проектировании и строительстве. Документы, регламентирующие доступность объектов различных видов, порядок их применения при решении вопросов проектирования, строительства, реконструкции ремонта объектов;

- Технические средства для адаптации различных видов объектов и вспомогательное оборудование; порядок подбора и использования для преодоления физических и информационных барьеров для различных категорий инвалидов (в зависимости от видов стойких нарушений функций организма).

Тема: Организация деятельности полномочного представителя общественного объединения инвалидов для участия в паспортизации и согласовании управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг.

Вопросы для обсуждения:

- Положение о полномочном представителе ООИ: задачи и функции права, ответственность; порядок работы;

- Материально-техническое обеспечение деятельности полномочного представителя ООИ; нормирование труда, финансовое обеспечение;

- Документооборот: учет и отчетность в деятельности полномочного представителя ООИ;

- Практика оформления полномочным представителем ООИ документов по результатам обследования объектов, их паспортизации, по результатам контроля исполнения программ и планов; виды заключений по согласованию управленческих решений о доступности для инвалидов объектов и услуг, правила оформления документов.

Примечание: При проведении обучения важно использовать наглядные и методические пособия, а также различные формы обучения, в том числе деловые игры, семинары с обсуждением различных примеров из практики, а также практические занятия на объектах с оформлением документов в различных ситуациях.

Примерная форма

СОГЛАСОВАНО
Руководитель общественного
объединения инвалидов
_____ *И.О.Фамилия*
«___» _____ 20__ г.
М.П.

СОГЛАСОВАНО
Руководитель учреждения
(организации)
_____ *И.О.Фамилия*
«___» _____ 20__ г.
М.П.

**Акт согласования управленческого решения
о доступности для инвалидов объекта и услуг**

«___» _____ 20__ г.

№ _____

Настоящий Акт составлен с целью согласования с представителем общественного объединения инвалидов мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги (услуг) на существующем объекте, который до его реконструкции или капитального ремонта невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов.

Основание: часть 4 статьи 15 Федерального закона от 11 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона №419-ФЗ).

Объект (наименование) _____, расположенный по адресу _____, который используется для предоставления услуг (указываются виды услуг) _____ организацией (наименование организации, согласно учредительным документам) _____.

Акт составлен нижеподписавшимися²⁰:

1. Полномочным представителем общественного объединения инвалидов (наименование) _____ Ф.И.О., должность _____ доверенность № _____ от «___» _____ 20__ г., выдана на срок _____
2. Представителем организации, действующей на объекте: Ф.И.О., должность _____

²⁰ Перечислить всех участников и представителей с указанием Ф.И.О. и должности.

Для согласования мер по обеспечению доступа к местам (месту) предоставления услуг (услуги) на объекте в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. было проведено:

- обследование объекта (с выполнением замеров, фото-фиксации),
 - изучение документов (указать, каких)²¹:
-

В результате выявлено:

1. До реконструкции или капитального ремонта настоящий объект невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов следующих категорий (перечислить): _____; другой формат предоставления им услуг (на дому, дистанционно): есть / нет

2. Для обеспечения доступа инвалидам к месту (местам) предоставления услуг путем самостоятельного передвижения по объекту (с обеспечением индивидуальной мобильности):

2.1. на момент проверки выполнено²²:

- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнено) _____,

- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнено) _____,

2.2. предложено выполнить следующие работы:

- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнить) _____),

- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнить) _____,

2.3. провести контроль исполнения мероприятий, перечисленных в пункте 2.2, в срок до «___» _____ 20__ г./ не требуется (подчеркнуть)

3. Для обеспечения доступа инвалидам к месту (местам) предоставления услуг путем оказания помощи персоналом (с оказанием помощи в преодолении барьеров на объекте, с сопровождением)

3.1. на момент проверки выполнено:

- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнено) _____,

- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнено) _____

²¹ Могут быть изучены: план участка и поэтажный план здания объекта, маршрут движения маломобильных граждан; паспорт доступности; заключения (результаты технической экспертизы, заключения органов архитектуры и градостроительства, иных организаций); результаты контрольных проверок и предписаний, и т.п.; а также локальные документы организации; сайт организации.

²² Здесь и далее (в пунктах 2.1. и 3.1) перечислить реализованные решения (с подтверждением) по обеспечению доступа инвалидам к месту предоставления услуг путем индивидуальной мобильности на объекте или помощи персоналом организации, предоставляющей услуги на объекте.

3.2. предложено выполнить:

- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнить) _____,
- для инвалидов с нарушениями (указать) _____
(перечислить, что выполнить) _____

3.3. провести контроль исполнения мероприятий, перечисленных в пункте 3.2, в срок до « ____ » _____ 20__ г. / не требуется (подчеркнуть)

4. Контроль исполнения мероприятий, указанных в пункте 2.2 проведен « ____ » _____ 20__ г. (заполняется, если был назначен контроль)

Мероприятия выполнены (подчеркнуть) без замечаний, с замечаниями (указать замечания, если есть) _____

5. Контроль исполнения мероприятий, указанных в пункте 3.2 проведен « ____ » _____ 20__ г. (заполняется, если был назначен контроль)

Мероприятия выполнены (подчеркнуть) без замечаний, с замечаниями (указать замечания, если есть) _____

Заключение:

На объекте _____, занимаемом организацией (наименование) _____, до его реконструкции или капитального ремонта согласованы меры по обеспечению доступа к месту (местам) предоставления услуги (услуг) путем:

- обеспечения индивидуальной мобильности - следующим категориям инвалидов (перечислить) _____;
- оказания помощи персоналом организации - следующей категория инвалидов (перечислить) _____.

Приложения к Акту (перечислить, если есть): _____.

Акт составлен в 2 (двух) экземплярах:

1-й экз. – в организации, расположенной на объекте;

2-й экз. – в общественном объединении инвалидов.

Представитель общественного
объединения инвалидов

(подпись) И.О. Фамилия

Представитель учреждения
(организации на объекте)

(подпись) И.О. Фамилия

Приложение
к Акту согласования управленческого решения
о доступности объекта и услуг для инвалидов
от «__» _____ 20__ г. № _____

**Рекомендации по мерам обеспечения доступа инвалидам к услугам
на объекте _____ по адресу _____,
занимаемом организацией _____**
(наименование организации)

Категория инвалидов	Меры для обеспечения индивидуальной мобильности (к пункту 2.2 Акта)	Меры по обеспечению помощи персоналом (к пункту 3.2 Акта)

Представитель общественного объединения инвалидов
_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Представитель учреждения (организации на объекте)
_____ И.О. Фамилия
(подпись)

Примечание: настоящее приложение может быть сформировано с целью более подробного описания предлагаемых решений для различных категорий инвалидов; при этом в Акте в соответствующих пунктах (2.2 и 3.2) делается отметка – «См. Приложение к Акту». Также на это Приложение делается ссылка в соответствующей строке в завершающей части Акта.

© РООИ «Перспектива» (<https://perspektiva-inva.ru>)

© Межрегиональный ресурсный центр «Доступный мир» (<http://rehabresource.ru>)

*Копирование и тиражирование возможно при условии сохранения первичного текста и ссылок на источник.
Использование в коммерческих целях недопустимо.*